

Alătură-te echipei noastre,

vino și tu să faci parte din echipa de Control Intern, în calitate de:

Post disponibil

Inspector Control Intern

Locația

București

Numar posturi vacante: 1

Contract individual de munca pe perioada nedeterminata, norma intreaga

Optiune Work from Home disponibila.

Responsabilitati principale:

- Vei efectua misiuni de control intern atat in Sediul central cat si in cadrul agentilor Asirom pentru a identifica, analiza si testa controalele implementate in vederea gestionarii riscurile asociate activitatilor si proceselor din cadrul companiei cu scopul de a identifica eventualele arii in care aceste controale nu exista, nu functioneaza sau functioneaza neadecvat;
- Vei participa la elaborarea si executarea planului anual de control intern;
- Vei elabora, dezvolta, revizui si implementa politici si proceduri/metodologii specifice activitatii de control;
- Asiguri verificarea si indrumarea metodologica a procesului de implementare a activitatilor de control la nivelul structurilor interne ale companiei;
- Analizezi aplicarea controalelor stabilite in matricea riscurilor si controalelor (RCM), testand eficacitatea acestora, stabilesti deficientele, redactezi rapoarte si recomandari pentru imbunatatirea eficientei proceselor de control.
- Intocmesti rapoarte periodice sau ad-hoc pentru zona de control intern si risc operational;
- Executi orice alte sarcini conform procedurilor Companiei si/sau instructiunilor primite de la superior care, in mod rezonabil, se circumscriu activitatii curente uzuale pe care, in acceptiunea generala a regulamentului de organizare si functionare, le presupune postul ocupat.

Cerinte:

- studii superioare absolvite cu diploma de licenta;
- experienta in specialitate: minim 3 ani; experienta in control intern si/sau audit intern constituie un avantaj;

- cunostinte privind legislatia si reglementarile in vigoare in domeniul asigurarilor, control intern, analiza financiara, risc operational, prevenirea si combaterea spalarii banilor;
- cursuri de specializare / certificari, constituie un avantaj;
- cunoastinte limba engleza – cel putin nivel mediu;
- gandire analitica, abilitatea de a identifica modele si conexiuni intre situatii/evenimente/date si a dezvolta analize, de a identifica implicatiile pe termen scurt/mediu si lung;
- capabilitati de comunicare, interrelationare si negociere;
- capacitate ridicata pentru lucrul independent, atentie la detalii;
- integritate, autocontrol, tact, seriozitate, corectitudine;
- orientare spre livrarea de rezultate si capacitate buna de luare a deciziilor;
- cunostinte avansate in utilizarea pachetului MS Office in special Excel (baze de date) & Powerpoint;
- initiativa, asumarea responsabilitatii, atitudine proactiva;
- permis conducere categoria B; disponibilitate pentru deplasari in tara;

Dacă te regăsești în cerințele de mai sus, așteptăm CV-ul tău pe adresa de e-mail recrutare@asirom.ro până la data de **10 Septembrie 2024**

Dorim să te asigurăm că toate aplicațiile vor fi analizate obiectiv și în deplină confidențialitate. Persoanele selectate vor fi invitate la un interviu, a carui data va fi stabilita ulterior.

Succes!